

GUIDA ALLA SCRITTURA DI UN RIASSUNTO

a cura di Laura Destefanis e Paola Tropa

Il riassunto è la sintesi della trama di un romanzo. Per realizzarlo in modo efficace è consigliabile organizzare il proprio lavoro in una serie di tappe.

Prima tappa: definizione della situazione comunicativa

Per comporre un riassunto adeguato è bene, innanzi tutto, definire la situazione comunicativa, cioè individuare il **destinatario** e le **finalità** che ci si propone. Da questi elementi dipendono le caratteristiche fondamentali del testo. Per esempio, se il destinatario è un tuo amico coetaneo, che vuoi convincere a leggere il romanzo, il registro linguistico e il livello di sintesi varieranno molto rispetto a un riassunto pensato per un adulto, magari in un contesto più formale (un compito scolastico, un articolo su una rivista).

Ti proponiamo, quindi, alcune situazioni comunicative, tra le quali scegliere, prima di proseguire.

1. Un sito internet, dedicato principalmente a ragazzi, con consigli di lettura.
2. Un lavoro personale, per te stesso, per ricordare la trama del romanzo appena letto, perché ti ha interessato e vuoi conservarne memoria.
3. Una sintesi da pubblicare sul retro della copertina del testo, i cui destinatari saranno, ovviamente, i potenziali lettori del romanzo.
4. Una relazione da presentare in classe, a compagni e insegnante, per spiegare la trama del romanzo letto, che potrebbe essere scelto da qualcun altro.

Seconda tappa: elenco delle vicende

Una volta scelta la situazione comunicativa, puoi cominciare a impostare il lavoro di sintesi. Sarebbe opportuno, durante la lettura del romanzo, appuntare, alla fine di ogni capitolo, un **breve elenco degli avvenimenti** narrati.

Questo lavoro ti aiuterà a ricordare meglio ciò che hai letto e faciliterà molto la stesura del riassunto. Se non hai compiuto questa operazione durante la lettura è comunque possibile farlo alla conclusione. In questo caso, scorrendo velocemente ogni capitolo, stila un elenco dei principali argomenti del romanzo. Ciò che devi fare in questa prima fase è un vero e proprio elenco, non ancora un testo coeso e organico. Dovrai arrivare ad avere un elenco schematico, che ti serva come base del lavoro.

Terza tappa: scelta e ordine delle informazioni

È ora il momento di **decidere il livello di sinteticità** che vuoi dare al riassunto, in base alla situazione comunicativa scelta. Se, ad esempio, hai preferito l'opzione 3, il testo dovrà essere abbastanza sintetico, senza nulla di superfluo, ma dovrà contenere tutte le informazioni fondamentali per comprendere la trama.

In base al livello di sinteticità che vuoi raggiungere devi cancellare dal tuo elenco tutto ciò che non serve alla comprensione della vicenda complessiva e, nel contempo, puntualizzare meglio gli elementi più importanti che intendi inserire.

La scelta degli argomenti deve essere compiuta anche in base al fine del riassunto. Sempre in relazione all'opzione 3, il fine sarà quello di colpire un eventuale acquirente: dovrai, perciò, evidenziare gli argomenti che ritieni più avvincenti e interessanti. Per l'opzione 2, invece, il riassunto dovrà mirare a evidenziare gli argomenti che più ti hanno colpito.

Inoltre devi decidere l'ordine in cui intendi collocare gli argomenti nel tuo testo. Non è detto che esso rispecchi quello presente nel romanzo. Arriverai, così, ad avere una scaletta in base alla quale comporre il riassunto.

Quarta tappa: stesura

Come ogni testo, anche il riassunto necessita di una breve introduzione e di una conclusione, coerenti con la situazione comunicativa scelta.

Nell'introduzione puoi inserire gli elementi principali del romanzo in base alle domande: **dove? quando? chi? che cosa? perché?** In alternativa, puoi ricordare, brevemente, il nome dell'autrice, l'anno di pubblicazione e il tema principale.

Successivamente è necessario collegare le informazioni presenti nel tuo elenco in un testo organico e coerente; a tale scopo è molto importante l'utilizzo dei **connettivi**. Si tratta di congiunzioni o frasi che servono per collegare le informazioni (ad esempio, *successivamente a questi eventi* la situazione sembra ritornare tranquilla, *però* Bob Ewell inizia a fare minacce ad Atticus, al giudice e alla moglie di Tom Robinson. *Infatti* egli...).

Per raggiungere una sintesi maggiore devi cercare di riassumere intere frasi con **espressioni nominali**, eliminando ogni elemento superfluo, come aggettivi non essenziali o altro, e condensando tramite la sostituzione di più parole con una sola più generica (ad esempio: «Dill, Jem e Scout *cercano in tutti modi di mandare messaggi e vedere* Boo Radley, *suscitando*, così, i rimproveri di Atticus» = «si susseguono i tentativi dei bambini di comunicare con Boo Radley, con i conseguenti rimproveri di Atticus»); è, inoltre, opportuno evitare il discorso diretto.

Per quanto riguarda i tempi verbali è bene utilizzare il **presente** come tempo base e prestare attenzione alla coerenza nella contemporaneità, anteriorità o posteriorità delle azioni sintetizzate.

Ricorda anche di pensare al registro da utilizzare a seconda del tuo destinatario, più formale in alcuni casi, meno in altri.

Il riassunto, inoltre, non dovrebbe presentare commenti o esplicite opinioni personali, anche se è possibile inserire elementi interpretativi, come l'evidenziazione dei temi principali o del messaggio.

Quinta tappa: revisione

Ti consigliamo di lasciare trascorrere qualche ora o, ancora meglio, almeno un giorno prima di passare alla fase di revisione; questo tempo è utile per **prendere una certa distanza** dalla tua composizione, permettendoti di riguardarla con maggiore obiettività.

Nell'atto di rileggere il riassunto cerca di immedesimarti nel tuo destinatario, valutando se ciò che hai scritto è completo dal punto di vista informativo, coerente nella disposizione degli argomenti (non è bene «saltare di palo in frasca»), chiaro nell'esposizione e, da ultimo, corretto dal punto di vista formale. È opportuno **rileggere a voce alta** per evitare che ti sfugga qualcosa e anche perché è più facile mettere a posto la punteggiatura.